

ÉCOLE SECONDAIRE DES LACS

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du Conseil d'établissement 2024-2025, de l'école secondaire des Lacs, **tenue le 3 septembre 2025**, au local 110 de l'école, à laquelle sont présentes et présents :

Membres	Convoqués	Présents
Anne Gervais, soutien	X	X
Stéphane Desjardins, directeur	X	X
Daniel Angers, enseignant	X	X
Eric Hébert, enseignant	X	X
Sylvie Corneau, enseignante	X	X
Audréane Larivière, élève	---	---
Lucie Brunette, parent	X	X
Kim Proulx, parent	X	X
Mylène Leroux, parent	X	X
Ainslie Nolan, parent	X	X
Annie Lesage, parent	X	X
Meagan McCann, parent	X	X
Gabrielle Simard, membre de la communauté	x	X

1. Ouverture de la séance et adoption de l'ordre du jour – CE-2025.09.03-01

Il est proposé par Mme Lucie Brunette d'ouvrir la rencontre à 17h57 et d'adopter l'ordre du jour tel que proposé.

Adopté à l'unanimité.

2. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 9 juin 2025 – CE-2025.09.03-02

Corrections :

- Mme Annie Lesage était présente à la rencontre.
- La résolution associée à la levée de l'assemblée devrait se lire CE-25.06.09-07

Il est proposé par Mme Gabrielle Simard d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 9 juin 2025 en apportant les modifications citées ci-haut.

Adopté à l'unanimité.

3. Suivis au procès-verbal

Aucun suivi.

4. Informations

4.1 Mot et rapport de la présidente

Le rapport sera présenté lors de l'Assemblée générale de la semaine prochaine, c'est-à-dire mardi, le 9 septembre 2025 à 19h dans les locaux de l'école secondaire des Lacs.

Mme Brunette remercie tous et toutes pour leur collaboration cette année et souhaite une belle année scolaire 2025-2026.

4.2 Informations de la direction

Depuis la dernière rencontre, en juin dernier, il y a eu plusieurs événements (galas, sortie de fin d'année, bal, sortie à New York, etc.). M. Desjardins remercie les bénévoles pour l'organisation et la recherche des cadeaux remis aux élèves.

Dans le cadre du bal, M. Desjardins souligne que 39 des 44 élèves ont reçu leur diplôme. D'ici les fêtes, c'est 42 élèves qui seront diplômés. L'école possède un taux de diplomation très élevé.

En ce qui concerne l'eau, elle est potable puisque les tests de conformité ont été réussis. Le matériel de filtration sera installé sous peu pour ne plus avoir de problème dans le futur.

La rentrée c'est bien passée. Recommandation pour le stationnement pour l'an prochain : revoir l'assignation puisque les deux écoles sont au même endroit.

Un merci à Mme Anne et M. Majiid pour les horaires et l'organisation de la distribution des agendas et des casiers. Wow! dès la première période, tous les élèves avaient leur casier.

La tournée des classes a eu lieu pour présenter les règlements et des rencontres individuelles ont été organisées avec les élèves qui ont du « déboulement ».

Les changements dans la maquette qui permet de balancer les cours, ça fonctionne bien au premier cycle. À revoir pour les 3, 4 et 5.

En rappel : Les prises de photos ont lieu les 4 et 5 septembre et il y aura un dîner servi pour tous vendredi.

4.3 Mot du personnel

M. Hébert souligne la belle rentrée scolaire et le remaniement des groupes de sport c'est super. La cohabitation des groupes se fait bien.

M. Angers souligne la belle rentrée et le travail de Mme Anne, M. Majiid et M. Stéphane.

4.4 Mot du représentant des élèves

Absente.

4.5 Mot du représentant au comité EHDAA

Pas eu de rencontre depuis notre dernière rencontre.

4.6 Mot du représentant au Comité de parents

Pas eu de rencontre depuis notre dernière rencontre.

4.7 Mot de l'OPP

Mme Proulx souligne la belle collaboration avec l'école l'an dernier et les membres de l'OPP seront là vendredi pour faire le BBQ.

4.8 Mot des parents

Mot de Mme Leroux : Les élèves sont contents que les cours débutent après le long week-end de la fête du travail plutôt qu'une ou deux journées dans la semaine précédente.

4.9 Mot de la communauté

Mme Simard souhaite une bonne rentrée scolaire à tous. Elle informe les membres que la maison de jeunes Le Mashado est déménagée au 77, route Principale Est, soit à un peu plus de 1,2 km de l'école. Leur souhait est de maintenir des heures d'ouverture après l'école et d'offrir du transport quand il ne fait pas beau entre l'école et la maison de jeunes.

Leur déménagement encourage les jeunes à marcher : transport actif encouragé (trottibus ou avec Mobio). La maison de jeunes fait partie du rayon de marcheurs. Les traverses piétonnières sont mises en valeur.

Ouverture officielle : 18 septembre à partir de 15h. Mot d'ouverture à 17h et Shawarma Chelsea sera sur place. Il y a aura des kiosques pour présenter des services de la maison de jeunes.

Sondage pour le service traiteur en cours.

5 Approbations

5.1 Budget 2025-2026 – CE-2025.09.03-03

M. Desjardins nous présente le document qui permet à l'école de faire ses prévisions budgétaires. Il est à noter que les frais de rémunération du personnel n'y sont pas inclus et que les

prévisions sont construites selon un taux d'inscription de 245 élèves dont 180 en concentration sport.

Enveloppe totale de fonctionnement : près de 520 000\$.

4 sections :

- Allocations de fonctionnement : 40 560\$
- Activités autonomes : 87 500\$
- Allocations CSSSPO / mesures ministérielles : 382 150\$
- Fonds à destination spéciale : 8 000\$

Questionnements :

Plan d'action en toxicomanie : pourquoi la diminution et sert à quoi? M. Desjardins va s'informer.

Il est proposé par Mme Lucie Brunette et appuyé par Mme Annie Lesage d'adopter les prévisions budgétaires telles que présentées par M. Desjardins.

Adopté à l'unanimité.

5.2 Règlements 2025-2026 – CE-2025.09.03-04

Trois règlements ont été changés. La promotion de deux a été faite dans chacune des classes.

1- Les appareils électroniques : consulter et utiliser

2- Vouvoiement : en vigueur à partir du 1^{er} janvier. Sensibilisation et non dans la répression.

** La longueur des culottes courtes : a été retiré (raisons : morphologie, peu d'interventions).

Il est proposé par Mme Meagan McCann et appuyé par Mme Gabrielle Simard d'adopter les règlements 2025-2026 tels que présentés par M. Desjardins.

Adopté à l'unanimité.

5.3 Possible campagne de financement 2025-2026 – CE-2025.09.03-05

Voir annexe : Campagne de financement.

Idée apportée : vente de tarte

Il est proposé par Mme Kim Proulx et appuyé par Mme Meagan McCann d'adopter la liste des possibles campagnes de financement.
Adopté à l'unanimité.

5.4 Voyage à Québec – CE-2025.09.03-06

M. Sébastien Lebeau propose que le voyage de fin d'année 2025-2026 ait lieu à Québec du 25 au 28 juin pour les élèves des secondaires 3, 4 et 5.

Il est proposé par Mme Sylvie Corneau et appuyé de Mme Kim Proulx d'autoriser le voyage à Québec.

Adopté à l'unanimité.

5.5 Match de hockey – CE-2025.09.03-07

Il est proposé par M. Sébastien Lebeau d'offrir la possibilité aux élèves d'assister à une partie des Sénateurs (LNH) le 4 décembre prochain.

Il est proposé par Mme Kim Proulx et appuyé par Mme Annie Lesage d'accepter la proposition de sortie le 4 décembre prochain pour assister à une partie des Sénateurs (LNH).

Adopté à l'unanimité.

5.6 Suivi du point 4.2 (fonds à destination spécial)

Une demande avait été faite au printemps dernier : 2 011\$ pour absorber la sortie. M. Stéphane informe les membres du Conseil d'établissement que les fonds n'ont pas été nécessaires.

5.7 Achat de vélos, fonds 3 – CE-2025.09.03-08

Un gros ménage a été fait par l'équipe pour mettre à jour l'inventaire du matériel sportif et vider le contenu du conteneur.

Il y a une vingtaine de vélos actuellement de disponibles pour les élèves. Cependant, 29 élèves sont inscrits en plein air cette année. Le nombre de vélos disponibles étant inférieur au nombre d'élèves, il est impossible de tenir un plateau de sport.

Par conséquent, il est souhaité de faire l'achat de 12 vélos pour une somme approximative de 10 000\$

Commentaires : Bonne idée si c'est pour un plateau pour tous les élèves de l'école et non seulement pour ceux en concentration.

Il est donc proposé par M. Daniel Anger et appuyé de M. Eric Hébert d'autoriser à même le fonds 3/MAO l'achat de 12 vélos pour une valeur maximale de 10 000\$.

Adopté à l'unanimité.

5.8 Achat d'amplificateurs, fonds 3 – CE-2025.09.03-09

Depuis l'an passé il y a un besoin de 2 amplificateurs : un pour le cours de musique et un pour les activités parascolaires. Après vérification auprès de fournisseurs potentiels, l'achat de 2 amplificateurs s'élèveraient autour de 1 300\$.

Il est proposé par Mme Sylvie Corneau et appuyé par Mme Annie Lesage de procéder à l'achat de deux amplificateurs via le fonds 3/MAO pour une valeur maximale de 1 300\$.

Adopté à l'unanimité.

5.9 Calendrier des rencontres du conseil d'établissement

Reporté à la suite de l'assemblée générale.

5.10 Liste des sorties – CE-2025.09.03-10

Voir en annexe la liste des sorties proposées et admissibles.

Il est proposé par Mme Meagan McCann et appuyé par M. Eric Hébert d'adopter la liste des sorties proposées pour l'année scolaire 2025-2026.

Adopté à l'unanimité.

6 Varia

- a) Salle de bain des femmes : Mme Kim Proulx souhaite porter à l'attention de M. Desjardins qu'il y a beaucoup d'humidité dans la salle de bain des femmes et qu'une vérification serait souhaitable. Sera vérifiée.

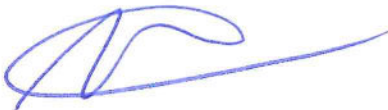
7 Correspondance

Aucune correspondance reçue.

8 Levée de l'assemblée – CE-2025.09.03-11

Il est proposé par Mme Lucie Brunette et appuyé par Mme Anne Gervais de levée l'assemblée à 19h54.

Adopté à l'unanimité.



Stéphane Desjardins
Directeur



Lucie Brunette
Présidente